



Oposiciones Administrativo/a Ent. Loc./Diputación

04/09/2023-29/06/2024

OpenForum Formación, SL

Plazo vigencia condiciones

Centro impartidor

Preparación Oposiciones: Administrativo/a
Entidades Locales/Diputación

04/09/2023-29/06/2024

Curso

Duración

**ENSEÑANZA NO OFICIAL Y NO CONDUCENTE A LA OBTENCIÓN DE UN TÍTULO CON
CARÁCTER OFICIAL O CERTIFICADO DE PROFESIONALIDAD**

160

Mixta/Online

Jueves de 16:00 a 20:00 h

Nº horas total

Modalidad

Horario

C/ Garzón, 1, Local (entrada por Plaza Obispo Reyes) 18140 – La Zubia (Granada)

Lugar de impartición

04/09/2023 -29/06/2024

Según Fecha de Incorporación
Oficial en el Centro.

Plazo del 01 al 10 de cada mes

Plazo de inscripción

Precio final completo

Procedimientos de pago

Efectivo, tarjeta de crédito o débito, transferencia o domiciliación bancaria.

Formas de pago

El número máximo de alumnos presenciales por grupo será el que permitan las autoridades sanitarias, con el objetivo de guardar las obligatorias medidas de seguridad y distanciamiento social en el momento que den comienzo las clases, o en su defecto, lo que dispongan las autoridades educativas y sanitarias en los restantes meses del año.

Nº máximo de alumnos





Superar el proceso selectivo y alcanzar una plaza de acceso a un Ayuntamiento o Diputación.

Objetivo

Cualquier persona que desee obtener una plaza en la Administración Local.

Personas destinadas a quién va dirigido

*Temario de referencia Admvos. Entidades Locales/ Diputación.

BLOQUE I. MATERIAS COMUNES.

Tema 1: [La Constitución Española de 1978.: Est...]

Tema 2: [La Corona. Las Cortes Generales. El C...]

Tema 3: [La Organización Territorial del Estado...]

Ejercitación técnica y preparación de las partes que comprenden el examen de oposición: teoría, práctica y didáctica.

Realización de simulacros de examen, con carácter trimestral.

Exposiciones orales por parte del alumnado.

Metodología

Administrativo: Bachillerato, FP II o prueba de acceso a la universidad para mayores de 25 años.

Auxiliar Administrativo: Título de la ESO, Graduado Escolar.

Requisitos de acceso

Temario oficial recogido en el B.O.P. Granada nº 224, de Martes 23 de noviembre de 2021.

Casos prácticos pertinentes para dar respuesta eficaz a las pruebas a las que se van a enfrentar.

Batería de test relacionados con el temario oficial de la especialidad.





Tema 4: [El Estatuto de Autonomía para Andalucí...]

Tema 5: [La Administración Local: Entidades q...]

Tema 6: [El Municipio: Concepto y Elementos. E...]

Tema 7: [Fuentes del Derecho Administrativo: C...]

Tema 8: [La Hacienda Local en la Constitución.E...]

II. Grupo de materias específicas.

Tema 9: [La Administración al Servicio de la Ci...]

Tema 10: [Protección de Datos de Carácter Per...]

Tema 11: [El Interesado: Concepto, Capacidad...]

Tema 12: [El Acto Administrativo. Concepto. El...]

Tema 13: [El Expediente Administrativo. Emis...]

Tema 14: [La Eficacia de los Actos Administrat...]

Tema 15: [La Iniciación del Procedimiento: Cl ...]

Tema 16: [La Instrucción del Procedimiento...]

Tema 17: [Finalización del Procedimiento: Dis...]

Tema 18: [La Revisión de Actos y Disposicione...]

Tema 19: [Recursos Administrativos: Principio...]

Tema 20: [La Potestad Sancionadora: Concept...]

Tema 21: [La Responsabilidad de la Administra...]

Tema 22: [La Potestad Organizatoria de la Ad...]

Tema 23: [Régimen de Sesiones de los Órgan...]





- Tema 24: [La Expropiación Forzosa. Sujetos, O...]
- Tema 25: [Los Contratos del Sector Público. Tip...]
- Tema 26: [Adjudicación de los Contratos de las...]
- Tema 27: [Actividad Subvencional de las Admi....]
- Tema 28: [El Patrimonio de las Entidades Local...]
- Tema 29: [El Presupuesto General de las Entid...]
- Tema 30: [La Estructura Presupuestaria. Los cré...]
- Tema 31: [La Ejecución del Presupuesto de Ga...]
- Tema 32: [Los Empleados Públicos: Clases y R...]
- Tema 33: [El Acceso a los Empleos Públicos. Pé...]
- Tema 34: [Los Derechos y Deberes de los Emp...]
- Tema 35: [El Sistema de Retribuciones de los F:...]
- Tema 36: [El Sistema Español de Seguridad So...]
- Tema 37: [La Promoción de la Igualdad de Géner...]
- Tema 38: [Introducción a los Sistemas Operativ...]
- Tema 39: [Sistemas Ofimáticos: Procesadores d...]
- Tema 40: [Redes de Comunicaciones e Internet:...]

*Los temas específicos de los distintos Ayuntamientos/Diputaciones se entregarán de forma individualizada, una vez sean publicados de forma oficial, en la correspondiente convocatoria.





Programa

M^a Victoria Cuerva Sellés (teoría y práctica).
Cualificación: Técnico Admón Gral. y Asesor Jurídico Ayunto.
Granada.
Formación: Licenciada en Derecho.
Experiencia: 3 años como preparadora de oposiciones.
Contacto: victoriacuerva@tecnosubia.es
Horario: Lunes, martes, miércoles y viernes.

Material necesario

Al tratarse de un curso de preparación de oposiciones de acceso a la Administración Local, no existen.

Profesorado

Condiciones para la superación de la enseñanza

